

**RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL N° 197-2024/MPC-GM**

Contumazá, 05 de agosto de 2024.

**VISTO:** El Informe N° 0326-2024-MPC/GDTI-UFOyL, de fecha 05 de agosto del 2024, emitido por la Jefe de la Unidad de Obras y Liquidaciones; el Informe N° 962-2024/MPC-GDTI, de fecha 05 de julio del 2024, emitido por la Gerencia de Desarrollo Territorial e Infraestructura, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, las municipalidades provinciales y distritales son órganos de gobierno local, con autonomía política, económica y administrativas en materias de su competencia conforme lo dispone el artículo 194° de la Constitución Política del Perú, en concordancia con el artículo II del Título Preliminar de la Ley 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades, y de acuerdo con el segundo párrafo del artículo II del Título Preliminar de acotada Ley, esta autonomía que la Constitución Política del Perú establece para las municipalidades radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico;

Que, el Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 082-2019-EF, y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF y su modificatorias;

Que, mediante la Resolución de Alcaldía N° 187-2023-MPC de fecha 22 de noviembre de 2023, la Alcaldía de la Municipalidad Provincial de Contumazá, en su Artículo Tercero, numeral 3. delegó en el Gerente Municipal las facultades administrativas y resolutivas en materia Presupuestal y de Gestión Administrativa, entre otras las, siguientes: "(...)3.11) **Designar**, a los comités de recepción de obra (...);"

Que, el Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 082-2019-EF y sus modificatorias (en adelante, el TUO); y, el Reglamento de la Ley N° 30225 aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF y modificatorias (en adelante el Reglamento), que, mediante la presente resolución, actuará como marco de base legal.

Que, el artículo 208 del Reglamento de la Ley de contrataciones, sobre Recepción de la Obra y plazos señala lo siguiente:

208.1. En la fecha de la culminación de la obra, el residente anota tal hecho en el cuaderno de obras y solicita la recepción de la misma. El inspector o supervisor, en un plazo no mayor de cinco (5) días posteriores a la anotación señalada, corrobora el fiel cumplimiento de lo establecido en los planos, especificaciones técnicas y calidad, de encontrarlo conforme anota en el cuaderno de obra y emite el certificado de conformidad técnica, que detalla las metas del proyecto y precisa que la obra cumple lo establecido en el expediente técnico de obra y las modificaciones aprobadas por la Entidad, remitiéndolo a esta dentro de dicho plazo. De no constatar la culminación de la obra anota en el cuaderno de obra dicha circunstancia y comunica a la Entidad, en el mismo plazo

208.2. Dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la recepción del certificado de conformidad técnica, la Entidad designa un comité de recepción. El comité está integrado, cuando menos, por un representante de la Entidad, necesariamente ingeniero o arquitecto, según corresponda a la naturaleza de los trabajos.

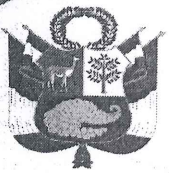
Que, mediante, Informe N° 0326-2024-MPC/GDTI-UFOyL, emitido por la Jefe de la Unidad de Obras y Liquidaciones, solicita la designación del comité para la recepción de la Obra "Creación del Servicio de Riego Tecnificado de las Localidades de Cascabamba, Salcot, Shamon El Pueblo, Taya Del Colal y El Salario, Distrito De Contumazá, Provincia de Contumazá" CUI 2331905, el cual debe estar



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE  
**Contumazá**

Trabajemos Juntos...

"Año del Bicentenario de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"



conformado por tres (3) representantes, y cuanto menos uno sea ingeniero Civil debido a la Naturaleza de los Trabajos ejecutados

Que, Mediante Informe N° 962-2024/MPC-GDTI, emitido por la Gerencia de Desarrollo Territorial e Infraestructura, solicita emitir Resolución de designación del comité de Recepción de la Obra "Creación del Servicio de Riego Tecnificado de las Localidades de Cascabamba, Salcot, Shamon El Pueblo, Taya del Colal y el Salario, Distrito de Contumazá, Provincia de Contumazá" Cui 2331905, cabe señalar que la designación de dicho comité deberá conformarse teniendo en cuenta las conclusiones y recomendaciones del informe de la Unidad Especialista de Obras y Liquidaciones(..).

Por los considerandos mencionados y de conformidad con la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N° 27972, a lo dispuesto en el Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225-Ley de Contrataciones del Estado aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF y sus modificatorias; y, a lo dispuesto por el Reglamento de la Ley N° 30225, aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF y sus modificatorias; y, de las demás potestades conferidas por ley;

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO:** DESIGNAR, al COMITÉ DE RECEPCIÓN<sup>1</sup> DE OBRA "CREACION DEL SERVICIO DE RIEGO TECNIFICADO DE LAS LOCALIDADES DE CASCABAMBA, SALCOT, SHAMON EL PUEBLO, TAYA DEL COLAL Y EL SALARIO, DISTRITO DE CONTUMAZA, PROVINCIA DE CONTUMAZA" CUI 2331905; tal como sigue:

	TITULARES	SUPLENTE
PRESIDENTE(A)	<b>LORD POMPEO AZAÑEDO ALCANTARA</b> Gerente de Desarrollo Territorial e Infraestructura	<b>CINTYA MACIEL SALAZAR ROJAS</b> Jefe de la Unidad Funcional de Obras y Liquidaciones
MIEMBRO 1	<b>ROGGER PAÚL ALCÁNTARA MOSTACERO</b> Jefe de la Unidad Funcional de Estudios y Proyectos	<b>VICTOR ALEX PADILLA ALQUIZAR</b> Responsable del Instituto Vial Provincial
MIEMBRO 2	<b>MARCO ANTONIO JIMENEZ BRIONES</b> Jefe de la Oficina General de Administración	<b>GEINER ESMIHT CASTILLO SUAREZ</b> Asistente de Oficina General de Administración

**ARTÍCULO SEGUNDO:** NOTIFICAR, la presente resolución a los interesados, para su conocimiento, cumplimiento y fines pertinentes de acuerdo a Ley.

**ARTICULO TERCERO:** NOTICAR a la empresa Contratista y a la empresa Supervisor, esta última para que acompañe al comité en la recepción de obra en estrictos cumplimientos de la normatividad vigente

**ARTÍCULO TERCERO:** ENVIAR, un ejemplar original a la Oficina de Tecnología de la Información, para el cumplimiento de la publicación en el Portal Institucional de la Municipalidad Provincial de Contumazá.



COMUNIQUESE, REGISTRESE Y ARCHIVESE.



Manual Ismael Loiva Sánchez  
GERENTE MUNICIPAL

<sup>1</sup> El comité de recepción de obra deberá cumplir sus obligaciones y responsabilidad a cabalidad con lo estipulado en el Reglamento de la Ley N° 30225 así como demás reglamentos sectoriales que apliquen a la naturaleza del objeto del servicio a recepcionar, determinándolos como responsables a cada uno de los Miembros del Comité de Recepción de la buena ejecución del procedimiento de recepción de obra.